

**VERBALE N.**

Il giorno del mese di ………………, dell’anno 2025, alle ore ………………, nei locali dell’Istituto “L. Sciascia“ di Agrigento si riunisce il Consiglio della Classe per discutere sui seguenti punti all’o.d.g.

1. ricevimento delle famiglie
2. assenze reiterate – validità anno scolastico

Presiede la riunione il Coordinatore Prof/ Prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, funge da segretario il/la Prof. / prof.ssa\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Sono presenti i professori:**

Prof.

Prof.

**Sono assenti i seguenti Docenti:**

Prof……………………

Parte introduttiva

I docenti assenti proff. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_hanno consegnato al coordinatore le seguenti comunicazioni per i genitori degli studenti \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

ovvero

I docenti assenti proff. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_non hanno consegnato al coordinatore eventuali comunicazioni per i genitori.

ricevimento delle famiglie.

Il coordinatore, sentiti preliminarmente i colleghi e sulla base di quanto riportato nella progettazione di classe – sezione *situazione di classe,* comunica ai genitori intervenuti:

1. per ciascun alunno, l’andamento didattico-disciplinare;
2. eventuali situazioni particolari (alunni \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);
3. che i ricevimenti individuali dei docenti si svolgono, previa richiesta, secondo l'orario indicato dai docenti e le modalità rese note sulla bacheca del registro elettronico.

# Note per specifiche situazioni

Il/La docente …………………………… che ha rilevato situazioni particolari dell’alunno/a è delegato a contattare la famiglia nell’ottica di una significativa e reale corresponsabilità educativa e a riportare tutto nel registro di classe

# 2.Assenze reiterate – validità anno scolastico

Poiché sono state trasmesse regolari comunicazioni ai genitori, con il totale ore di assenza per i mesi di………….. e con le quali si invitavano i genitori a contattare il docente coordinatore di classe, si prende atto che:

 i genitori degli alunni………………. hanno contattato il coordinatore, prof/ prof.ssa e pertanto, al fine di scoraggiare forme di disaffezione al lavoro scolastico e di avere conferma che la famiglia abbia ricevuto notizie delle ore di assenza del rispettivo figlio/figlia

 i genitori degli alunni…………….. hanno ricevuto in data odierna ulteriore notifica delle assenze a.s. 2024-2025

Poiché i genitori degli alunni……………………..non sono presenti al ricevimento si delega il coordinatore prof…….., a contattare i genitori per consegnare la notifica e ad annotare l’operazione sul registro elettronico.

# Partecipazione delle famiglie

Si registra la presenza dei genitori come da foglio che si allega al presente verbale per costituirne parte integrante

(Si ritira al front office in almeno un giorno prima l’elenco dei nominativi dei ragazzi e dei genitori)

Si riportano i nominativi dei genitori assenti al ricevimento

…………………………

In caso di alunni con PDP

Il coordinatore condivide il PDP dell’alunno/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ai signori \_\_\_\_\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_\_\_\_\_ che lo sottoscrivono (Eliminare se si è già provveduto in data anteriore al ricevimento)

Terminato il colloquio con le famiglie, alle ore ..la seduta è sciolta.

Agrigento

Il segretario Il coordinatore